



**SEKOLAH TINGGI  
MANAJEMEN INFORMATIKA dan KOMPUTER  
PONTIANAK**

Jl. Merdeka No. 372 Pontianak Telp. (0561) 735555, Fax. (0561) 737777  
E-mail : info@stmikpontianak.ac.id, Website : www.stmikpontianak.ac.id

**PENGUMUMAN**  
NO : 018.07/PU/STMIK-PTK/2026

**ADMINISTRASI PENDAFTARAN PERKULIAHAN REGULER  
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2026/2027**

Berdasarkan Kalender Akademik tahun 2026/2027 maka bersama ini diumumkan kepada seluruh mahasiswa/i bahwa perkuliahan semester **GANJIL** Tahun Akademik 2026/2027 dimulai pada hari **SENIN** tanggal **21 September 2026** dan oleh karena itu, rangkaian Registrasi di Semester **GANJIL** Tahun Akademik 2026/2027 akan dimulai dari tanggal **6 Juli s.d 19 Agustus 2026** untuk Prodi Sistem Informasi dan Teknik Informatika yang diatur sebagai berikut:

**A. JADWAL BIMBINGAN AKADEMIK dan INPUT RENCANA STUDI (KRS)**

ANGKATAN	TANGGAL	KEGIATAN
KRS Prodi SI KRS Prodi TI	6 - 10 Juli 2026 13 - 17 Juli 2026	Bimbingan Akademik
2025	3 s.d. 5 Agustus 2026	Input Rencana Studi Online untuk Mata Kuliah Wajib Semester Berjalan (acc Dosen PA)
2024	6 s.d. 8 Agustus 2026	
2023	10 s.d. 12 Agustus 2026	
<b>Semua angkatan</b>	<b>13 - 19 Agustus 2026</b>	Input Rencana Studi (KRS Online Mata kuliah Pilihan/PKRS/MBKM (acc Dosen PA)

**Catatan yang harus di perhatikan mahasiswa/i:**

1. Bagi mahasiswa yang mendaftar sesuai dengan jadwal pendaftaran tersebut di atas dan pelayanan sesuai jam kerja, maka dibebaskan dari biaya her-registrasi.
2. **Mata kuliah Wajib:** mata kuliah yang sesuai dengan semester / kelas mahasiswa disemester GANJIL 2026/2027.

4 2



# SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA dan KOMPUTER PONTIANAK

Jl. Merdeka No. 372 Pontianak Telp. (0561) 735555, Fax. (0561) 737777  
E-mail : info@stmikpontianak.ac.id, Website : www.stmikpontianak.ac.id

3. **Mata kuliah Pilihan/PKRS/MBKM:** mata kuliah yang berbeda dengan semester / kelas mahasiswa disemester GANJIL 2026/2027. Baik mata kuliah tersebut mengulang atau baru akan direncanakan.

### **BAGI YANG TERLAMBAT :**

1. Penyusunan Rencana Studi tanggal **3 s.d 19 Agustus 2026** maka setelah tanggal tersebut akan dikenakan Biaya Herregistrasi sebesar **Rp. 300.000.- (dengan persetujuan/acc. dari Ketua Jurusan).**
2. Penyusunan Rencana Studi diatas tanggal **19 Agustus 2026** tidak akan dilayani dengan alasan apapun, sebagai konsekuensinya mahasiswa yang bersangkutan dianggap tidak mendaftar.

### **B. PEMBAYARAN BIAYA KULIAH**

1. Info tujuan pembayaran akan diinfokan ke grup angkatan masing - masing dan penyerahan kwitansi ke bagian keuangan STMIK Pontianak sesuai dengan jam operasional (Senin - Jumat pukul 07.30 – 15.45 Wib, Sabtu pukul (07.30 – 12.15 WIB).
2. Pembayaran dan penyerahan kwitansi BPP dilakukan paling lambat pada tanggal **3 - 19 Agustus 2026** maka setelah tanggal tersebut akan dikenakan Biaya Her-registrasi sebesar **Rp. 300.000.- (persetujuan/acc. dari Keuangan)**
3. Pembayaran dan penyerahan kwitansi SKS dilakukan paling lambat pada tanggal **26 September 2026** maka setelah tanggal tersebut.
4. Bagi mahasiswa lama yang aktif di semester GANJIL T.A. 2026/2027 dan tidak memiliki tunggakan biaya kuliah dapat langsung membayar ke Bank Mega Syariah.
5. Bagi mahasiswa lama yang aktif di semester GANJIL T.A. 2026/2027 dan masih memiliki tunggakan biaya kuliah, harus terlebih dahulu menghadap ke bagian Keuangan STMIK Pontianak.
6. Bagi mahasiswa yang mengajukan **Cuti** di semester GANJIL T.A. 2026/2027 harus sudah melunasi biaya cuti kuliah sesuai tanggal pembayaran biaya kuliah.



**SEKOLAH TINGGI  
MANAJEMEN INFORMATIKA dan KOMPUTER  
PONTIANAK**

Jl. Merdeka No. 372 Pontianak Telp. (0561) 735555, Fax. (0561) 737777  
E-mail : info@stmikpontianak.ac.id, Website : www.stmikpontianak.ac.id

---

**C. PROSEDUR CUTI AKADEMIK/KULIAH**

1. Bagi mahasiswa yang ingin Cuti Akademik/Kuliah, sudah dapat mengajukan permohonan cuti ke Ketua STMIK Pontianak paling lambat tanggal **12 September 2026**, bagi yang disetujui dan telah melunasi pembayaran biaya cuti kuliah akan diberi SK cuti kuliah (formulir permohonan cuti dapat diambil di loket Akademik bermeterai 10.000).
2. Mahasiswa yang disetujui untuk cuti akademik/kuliah, terlebih dahulu melunasi Biaya Penyelenggaraan Pendidikan (BPP) sebesar 50% per-semester, sedangkan biaya lainnya dibebaskan.
3. Bagi mahasiswa yang mengajukan Cuti diatas tanggal **12 September 2026** tidak akan diproses dan dikenakan biaya penuh serta mahasiswa tersebut berstatus tidak terdaftar pada semester berjalan.

**D. PROSEDUR AKTIF KEMBALI**

1. Mengisi surat permohonan aktif kembali dan menyerahkan ke bagian akademik paling lambat pada tanggal **12 September 2026**.
2. Bagi mahasiswa yang disetujui untuk aktif kembali akan mendapatkan SK aktif kembali untuk dipergunakan saat konsultasi KRS dengan Dosen PA.

**E. NILAI DAN KARTU HASIL STUDI (KHS)**

1. Nilai yang sudah dikeluarkan tidak dapat dirubah kecuali nilai "tidak lengkap" dan segera mengurusnya paling lambat sampai dengan tanggal **31 Juli 2026**, lewat dari batas waktu yang ditentukan nilai dengan sendirinya akan berubah menjadi nilai "E".
2. KHS semester GENAP tahun akademik 2025/2026 sudah dapat diambil mulai tanggal **31 Oktober 2026**.

42



# SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA dan KOMPUTER PONTIANAK

Jl. Merdeka No. 372 Pontianak Telp. (0561) 735555, Fax. (0561) 737777  
E-mail : info@stmikpontianak.ac.id, Website : www.stmikpontianak.ac.id

---

## **F. MATA KULIAH PRAKTIKUM**

1. Bagi mahasiswa yang **wajib dan Transfer** mengambil matakuliah praktikum di Lab.Komputer dan telah mendaftar sesuai **point A** diatas akan diatur sesuai quota kelas yang direncanakannya.
2. Bagi mahasiswa yang **wajib dan Transfer** mengambil matakuliah praktikum di Lab.Komputer dan tidak mendaftar sesuai **point A** diatas akan diatur jika quota kelas yang direncanakan masih tersedia.
3. Bagi mahasiswa yang **pilihan** mengambil matakuliah praktikum di Lab.Komputer dan telah mendaftar sesuai point A diatas akan diatur sesuai quota kelas yang direncanakannya setelah point 1.
4. Bagi mahasiswa yang **wajib, transfer atau/dan pilihan** mengambil matakuliah praktikum di Lab.Komputer dan tidak mendaftar sesuai **point A** diatas tidak akan dilayani.

Demikian disampaikan, untuk itu diharapkan kepada seluruh mahasiswa dapat mematuhi ketentuan tersebut di atas.

Pontianak, 3 Juli 2026

Ketua,

Dr. SANDY KOSASI, M.M., M.Kom  
NUPTK : 1437744645130093